## E-POSTALARI VE GOOGLE DRIVE DOSYALARINI BAŞKA HESABA AKTARMA



BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

M Gmail	Q Postalarda arama yapın		三		• Etkin - ⑦ 🕸 🏭 Google
Oluştur	<b>-</b> C :				Bu hesap tarsus.edu.tr tarafından yönetiliyor. Daha fazla bilgi
Gelen Kutusu	Gmail'i kullanmava baslavın				
☆ Yildizli	Gelen kutunuzu		Bir imza balirlavin	Masaüstü	
<ul> <li>Ertelenenler</li> <li>Gönderilmis Postalar</li> </ul>	özelleştirin			etkinleştiri	n Bilgi İşlem bttest@tarsus.edu.tr
Taslaklar	🗌 💠 Biloi İslem Başkanlı	Deneme 1 - Deneme 2			Google Hesabınızı yönetin
✓ Diğer	<ul> <li></li></ul>	Deneme - Deneme			
Etiketler	+				Başka bir nesap ekie
					Oturumu kapat
					Gizlilik Politikası • Hizmet Şartları
					4
	0 GB alan kullanılıyor		Program Politikaları Google tarafından geliştirilmiştir		Son hesap etkinliği: 2 dakika önc 1 farklı konumda daha açık - Ayrıntıla
Örnek olarak	eski bir e postad	an asağıdaki	maillari va Driva dosve	alarını aktaralır	n
	CSKI DII C-postau	all aşagluaki	manien ve Drive dosya		
M Gmail	Q Postalarda arama yapın		루		● Etkin ▼ ⑦ 戀 III Google
	□ • œ ;				2 satisfag 1-2 asso
🖉 Oluştur	- ·				
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> </ul>	Gmail'i kullanmaya başlayın				z satirudin i - z arabi 🤍 / 🔤 ·
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>Yıldızlı</li> </ul>	Gmail'i kullanmaya başlayın Gelen kutunuzu		Bir imme helida in	Masaūstū	2 Jahruari (* 2
Oluştur     Gelen Kutusu     Yıldızlı     Ertelenenler	Gmail'i kullanmaya başlayın Gelen kutunuzu özelleştirin		Bir imza belirleyin	Masaüstü bildiimider etkinleştir	ni n
<ul> <li>✓ Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>☆ Yildızlı</li> <li>④ Ertelenenler</li> <li>➡ Gönderilmiş Postalar</li> <li>➡ Taslaklar</li> </ul>	Gmail'i kullanmaya başlayın Gelen kutunuzu Özelleştirin		Bir imza belirleyin	Assüstü bildirimler etkinleştir	ni
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>☆ Yildizli</li> <li>© Ertelenenler</li> <li>⇒ Gönderilmiş Postalar</li> <li>Taslaklar</li> <li>&gt; Diğer</li> </ul>	Gmail'i kullanmaya başlayın Gelen kutunuzu Özelleştirin	Deneme 1 - Deneme 2	Bir imza belirleyin	Masaüstü bildirimler etkinleştir	ni n
Colluştur  Gelen Kutusu  Kuldızlı  Cirtelenenler  Gönderilmiş Postalar  Taslaklar  Diğer  Etiketler	Gmail'î kullanmaya başlayın         ③       Gelen kutunuzu         özelleştirin         ☆       Bilgi İşlem Başkanl.         ☆       Bilgi İşlem Başkanl.	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	8 Bir imza belirleyin	Masaüstü bidirmler etkinleştir ESKİ E-H	ni n POSTALAR 113
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>Yildizil</li> <li>Ertslenenler</li> <li>Gönderilmiş Postalar</li> <li>Taslaklar</li> <li>Diğer</li> <li>Etiketler</li> </ul>	Gmail'i kullanmaya başlayın         Image: Strate	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin	Mesaŭsti bidrimer etkinlegti ESKI E-F	ni POSTALAR 112
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>Widzli</li> <li>Ertelenenler</li> <li>Gönderliniş Postalar</li> <li>Taslaklar</li> <li>Diğer</li> <li>Etiketler</li> </ul>	Gmail'i kullanmaya başlayın         Image: Seleştirin	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin	Masaŭsti bildirinter etkineşti ESKİ E-F	ni n POSTALAR 113
Coluştur  Gelen Kutusu  Vidizli  Gerlenenler  Gönderilmiş Postalar  Taslaklar  Diğer  Etiketler	Gmail'i kullanmaya başlayın         Image: State of the second	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin	Masaŭsti bidiriner etkineşti ESKİ E-F	ni n POSTALAR 113
Coluştur  Gelen Kutusu  Kuldul  Gelen Kutusu  Kuldul  Gelenenler  Gönderilmiş Postalar  Taslaklar  Diğer  Etiketler	Gmail'i kullanmaya başlayın         ③       Gelen kıtunuzu         özelleştirin         □       ☆         Bigi İşlem Başkanı.         □       ☆         Bilgi İşlem Başkanı.	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin	Masüstü bidirmer etkineşti ESKİ E-F	ni n POSTALAR 113
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>Yildizli</li> <li>Ertəlenenler</li> <li>Gönderilmiş Postalar</li> <li>Təalaklar</li> <li>Diğer</li> <li>Etiketler</li> </ul>	Gmail'i kullanmaya başlayın         Image: Second	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin	Masüstü bidirmler ekinleştir	ni n POSTALAR 112
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>Yıldızlı</li> <li>Ertelenenler</li> <li>Gönderilmiş Postalar</li> <li>Taslaklar</li> <li>Diğer</li> <li>Etiketler</li> </ul>	Gmail'i kullanmaya başlayın         ③       Gelen kutunuzu özelleştirin         ○       ☆         Biği İşlem Başkanl.         ○       ☆         Biği İşlem Başkanl.	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin	Masaŭsti bildirinder etkinegti ESKİ E-F	ni n POSTALAR 112
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>Yılılazlı</li> <li>Ertelenenler</li> <li>Gönderilmiş Postalar</li> <li>Taslaklar</li> <li>Diğer</li> <li>Etiketler</li> </ul>	Gmail'i kullanmaya başlayın         ③       Gelen kutunuzu özelleştirin         ○       ☆         Biği İşlem Başkanl.         ○       ☆         Biği İşlem Başkanl.	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin	Masaŭsti bidirinter etkineşti ESKİ E-F	ni POSTALAR 112
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>Wildzli</li> <li>Ertelenenler</li> <li>Gönderimiş Postalar</li> <li>Taslaklar</li> <li>Diğer</li> <li>Etikettler</li> </ul>	Grmail'i kullanmaya başlayın         ③       Gelen kutunuzu         Ozelleştirin         □       ☆         Bilgi İşlem Başkanl.         □       ☆         Bilgi İşlem Başkanl.	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin	Masüdtü bidirimler etkinleştir	ni n POSTALAR 113
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>Yıldızlı</li> <li>Ertelenenler</li> <li>Gönderilmiş Postalar</li> <li>Taslaklar</li> <li>Diğer</li> <li>Etiketler</li> </ul>	G mail'i kullanmaya başlayın ③ Gelen kuturuzu ○ ☆ Bilgi İşlem Başkanl. ○ ☆ Bilgi İşlem Başkanl.	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	© Bir imza belirleyin	Masüstü bidirimler etkinleştir	ni n POSTALAR 113 Son hesap etkiniji: 2 dakka don 1 fardi korumda daha api- Aymeti 1 fardi korumda daha api- Aymeti
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>Yıldızlı</li> <li>Ertelenenler</li> <li>Gönderilmiş Postalar</li> <li>Taslaklar</li> <li>Diğer</li> </ul> Etiketler	Grmail'i kullanmaya başlayın         Image: Strategy of the second sec	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin	Masüstü bidirmer etinleşti ESKİ E-F	ni n POSTALAR 13 Son hesp etkiniği: 2 dakia Gro 1 farti konunda daha aşi- Ayrreta
<ul> <li>✔ Oluştur</li> <li>↓ Yıldızlı</li> <li>④ Ertelenenler</li> <li>➡ Gönderilmiş Postalar</li> <li>□ Taslaklar</li> <li>✓ Diğer</li> <li>Etiketler</li> </ul>	Grail'i kullanmaya başlayın ③ Gelen kutunuzu özelleştirin → Bilgi İşlem Başkanl. → Bilgi İşlem Başkanl. → O GB alan kullanlıyor	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin	Masüstü bidirmler ekinleştir	ni n POSTALAR 112 POSTALAR 113
<ul> <li>✔ Oluştur</li> <li>↓ Yıldızlı</li> <li>④ Ertelenenler</li> <li>➡ Gönderilmiş Postalar</li> <li>□ Təslaklar</li> <li>✓ Diğer</li> </ul> Etiketler	G Grail'i kullanmaya başlayın ③ Gelen kutunuzu ∂zelleştirin → Biği İşlem Başkanl. → Biği İşlem Başkanl. → Biği İşlem Başkanl.	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Bir imza belirleyin   Program Politikalar Google tarafından geliştirilmiştir.	Masüstü bidirmler ekinleştir	ni n POSTALAR 12 Son hesap erkiriği: 2 dalka ön 1 fartik konunda daha açık - Ayrreti
<ul> <li>Oluştur</li> <li>Gelen Kutusu</li> <li>Yıldızlı</li> <li>Ertelenenler</li> <li>Gönderilmiş Postalar</li> <li>Taslaklar</li> <li>Diğer</li> </ul> Etiketler	Grmail'i kullanmaya başlayın         ③       Gelen kutunuzu özelleştirin         □       ☆       Bigi İşlem Başkanl.         □       ☆       Bigi İşlem Başkanl.         □       ☆       Bigi İşlem Başkanl.         ○       Gelen kutunuzu özelleştirin	Deneme 1 - Deneme 2 Deneme - Deneme	Dir imza belirleyin	Assüstü bidirimler etkinleştir	ni n COSTALAR 113 COSTALAR 113 Son hesp etkiniği: 2 dakka droc 11 farki konunda daha aşık - kyrretia

Interview and the second se	Sprive Q 🛛	Drive'da arayın						9 4	III Goog	e 🖪
Intros://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giris yapımız. Transfer yapılacak oları ya Posta adresinizi istenen alana giriniz. Intros://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giris yapımız. Transfer yapılacak oları ya Posta adresinizi istenen alana giriniz. Intros://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giris yapımız. Transfer yapılacak oları ya Posta adresinizi istenen alana giriniz. Intros://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giris yapımız. Transfer yapılacak oları ya Posta adresinizi istenen alana giriniz. Intros://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giris yapımız. Transfer yapılacak oları ya Posta adresinizi istenen alana giriniz. Intros://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giris yapımız. Transfer yapılacak oları ya Posta adresinizi istenen alana giriniz. Intros://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giris yapımız. Transfer yapılacak oları ya Posta adresinizi istenen alana giriniz. Intros://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giris yapımız. Transfer yapılacak oları ya Posta adresinizi istenen alana giriniz.	Yeni Drive'	im 👻							■ ()	53
Intros://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giris yapımız. Transfer yapılacak olan yu " or ware " or " or " or " or " or " or " or "	Oncelik Dosyal	ar					Ad 个	Drive'ım	×	
Introduction of the second	Drive'ım							Ayrıntılar	Etkinlik	Ø
Intros://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giris yapınız. Transfer yapılacak olan ya Exki DOSYALAR	Ortak Drive'lar									
eventse   • weiter • weiter   Pittys://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giriş yapınız. Transfer yapılacak olan ya Posta adresinizi istenen alaan giriniz. • • vereifinizi adam • • terifinizi adam • • terifinizi adam • • terifinizi adam • • terifinizi adam • • terifinizi adam • • terifinizi adam • • terifinizi adam • • terifinizi adam • • terifinizi adam • • • terifinizi adam • • • terifinizi adam • • • terifinizi adam • • • terifinizi adam • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Benimle paylaşılanlar     En son							-	_[]	+
Introver data data data data data data data dat	Yıldızlı	2022 Kontenjanlar.xlsx 🖹 2022	Kontenjanlar.xlsx.html					Ayrıntılarını görmek için l	bir dosya veya klasör seçi	'n
DRIVE'DA BULUNAN ESKI DOSYALAR DRIVE'DA BULUNAN ESKI DOSYALAR DRIVE'DA BULUNAN ESKI DOSYALAR DRIVE'DA BULUNAN ESKI DOSYALAR DRIVE'DA BULUNAN ESKI DOSYALAR DRIVE'DA BULUNAN ESKI DOSYALAR OSYALARINA COMPACTIVICATION OF THE SAME AND A COMPACTIVICATION OF TH	Cöp kutusu			<						
ESKI DOSYALAR https://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giriş yapınız. Transfer yapılacak olan ye Posta adresinizi istenen alana giriniz. © © © © © © © © © © © © © © © © © © ©	Depolama alanı 2 KB kullanılıyor			DRIVE'D	A BULUNAI	N				
b. https://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giriş yapınız. Transfer yapılacak olan ye -Posta adresinizi istenen alana giriniz. • • • • • • • • • • • • • • • • • • •				ESKI DO	SYALAR					
bittps://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giriş yapınız. Transfer yapılacak olan ye Posta adresinizi istenen alana giriniz. C C C C C C C C C C C C C C C C C C C										
e. https://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giriş yapınız. Transfer yapılacak olan ye e. Posta adresine i istenen alana giriniz. e. Posta adresine ye e. foreriğinizi akarın e i geriğinizi akarın e i geriğinizi akarın ESKİ MAİL VE DRIVE DOSYALARININ AKTARILACAĞI YENI E. Posta HESABINIZI BU ALANA YAZINIZ.										
<ul> <li>https://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&amp;pli=1 adresine giriş yapınız. Transfer yapılacak olan ye</li> <li>Posta adresinizi istenen alana giriniz.</li> <li>I al Madaquedemu. Aturuktukuda</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e içeriğinizi akarın</li> <li>i e işeriğinizi akarın</li> <li>i e işeriğinizi akarın</li> <li>i e işeriğinizi akarın</li> <li>i e işeriğinizi akarın</li> <li>i e i e beadaruşını</li> <li>i e i e beadaruşını</li> <li>i e i e beadaruşını</li> <li>i e i e beadaruşını</li> <li>i e i e beadaruşını</li> <li>i e i e beadaruşını</li> <li>i e i e beadaruşı yaşını</li> <li>i e i e beadaruşı yaşını</li> <li>i e i e beadaruşı yaşını</li> <li>i e i e beadaruşı yaşını</li> <li>i e i e beadaruşı yaşını</li> <li>i e i e beadaruşı yaşını</li> <li>i e i e beadaruşı yaşını</li> <li>i e i e beadaruşı yaşını</li> <li>i e i e beadaruşı yaşını</li> </ul>										
adressine giriş yapınız. Transfer yapılacak oları ye -Posta adressinizi istenen alana giriniz. C C C Leving Leving Collection Strategieri Collection S										
a https://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giriş yapınız. Transfer yapılacak olan ye -Posta adresinizi istenen alana giriniz. a a e e e e e e e e e e e e e e e e e e										
Anttps://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giriş yapınız. Transfer yapılacak olan ye e-Dosta adresinizi istenen alana giriniz. I I I I I I I I I I I I I I I I I I I										
b. https://takeout.google.com/u/1/transfer?hl=tr&pli=1 adresine giriş yapınız. Transfer yapılacak olan yere-Posta adresinizi istenen alana giriniz. C C C C C C C C C C C C C C C C C C C										
Posta adresinizi istenen alana giriniz. ************************************	https://takeout.	google.com/u/1	/transfer?hl=t	r&pli=1 ad	resine giriş	yapınız.	Transfe	er yapılac	ak olan	ye
I i i tekongovejkovenkultukuteti kultukuteti i i i i i i i i i i i i i i i i i i	<b>D</b> 1 1 1 1	istenen alana a	iriniz	•	0,	• 1		• 1		•
teorge Hesap C İçeriğinizi akarın Veriğinizi aka	Posta adresinizi	i istonon afana g								
<ul> <li>içeriğinizi akarın</li> <li>potanızı ve Google Dirle dozyalarınızı başla bir Google Heasbrin Kozyalarınızı başla bir Google Heasbrin Kozyalarınızı başla bir Google Heasbrin girin. Bir hedef hesap girin</li> <li>hir hedef hesap girin</li> <li>hir hedef hesap girin</li> <li>Natradirginizi başla karıkı bigiri gil sakarı başla bir Google Heasbrin girin. Bir exonta abaşla girin</li> <li>Hedef hesap girin</li> <li>Natradirginizi başla karıkı bigiri gil sakarı başla bir Google Heasbrin girin. Bir exonta abaşla girin</li> <li>Hedef hesap girin</li> <li>Natradirginizi başla karıkı bişliri gil sakarı başla bir Google Heasbrin girin. Bir exonta abaşla girin</li> <li>Hedef hesap diştirun it</li> <li>Natradirginizi başla bir giliri giliri girini başla bir gilirini giliri</li></ul>	Posta adres111121  → c ☆ ( a takeout.google.com/u/	1/transfer?hl=tr&pli=1						*	🗢 🗯 🗖 🖶 Gizli	mod
Iceriĝinizi akarn         Epostanza ve doogle Dree doogleannoz başta be'         Coogle Hesabrna kopalegna ve aktarn         I. Bir hedef hesag grin         Atardĝinz jeriĝi alecak Coogle Hesabrin grin.         Data fradi alogi (e         Bre senta alegna do ogle Hesabrina jerigi alecak Coogle Hesabring grin.         Bre senta alegna do ogle Hesabring grin.         Atardĝinz jeriĝi alecak Coogle Hesabring grin.         Atardiĝinz jerigi alecak Coogle Hesabring grin.         Coogle Hesabrinz vok mu? Hesag olugiturun (e)         Rotovi dantos         Rotovi dantos         Ledef hesabrinz vok mu? Hesag olugiturun (e)         Rotovi do drulagin         2. Hedef hesabrinzi do grulagin         3. Kopyslanacek ve aktarilacek i jeriĝi seçin	POSta adresimizi → C △ △ takeoutgoogle.com/u/ oogle Hesap	1/transfer?hi=tr&pli=1						*	◆ ★ □ ⊕ Gui	B
Image: Construct of Constr	POSta adresimizi → C △ a takeout.google.com.u/ oogle Hesap	1/transfer?hl=tr&pli=1	← İçeriğinizi akar	ın				Ŕ	• ★ □ 🖨 Gal	B
Google Hesabina köpyalaym ve aktam         Google Hesabina köpyalaym ve aktam         I. Bir hedef hesap girin         Aktardiginz (perig) alacak Google Hesabina girin.         Daha fazla bilg: [2]         Bie eseta abtei gim         Bie eseta abtei gim         Itest1@tarsus.edu.tr         Google Hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Coogle Hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Coogle defsabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Coogle defsabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Coogle defsabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2)         Lefed hesabinz yok mu? Hesap olugturun (2) <td>POSta adres1111Z1     → C</td> <td>1/transfer?hl=tr&amp;pli=1</td> <td>← İçeriğinizi akar</td> <td>ın</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Ŕ</td> <td>● ★ 🛛 🖨 Gai</td> <td>B</td>	POSta adres1111Z1     → C	1/transfer?hl=tr&pli=1	← İçeriğinizi akar	ın				Ŕ	● ★ 🛛 🖨 Gai	B
I. Bir hedef hesap girin         Atardığınız içeriği alacak Google Hesabiru girin.         Da fazla bilgi (2)         Bir exeta alasei girin         Intest filgitarsus.edu.tr         Coogle Hesabiruz yok mu? Hesap oluşturun (2)         Kotou cölviber         OSYALARININ         AKTARILACAĞI YENİ         E-POSTA HESABINIZI         BU ALANA YAZINIZ.	POSta adresimizi	1/transfer?hl=tr&pli=1	<ul> <li>← İçeriğinizi akarı</li> <li>lçeriğinizi akarın</li> <li>E-postanızı ve Google Drive do:</li> </ul>	' <b>IN</b> syalarınızı başka bir	• • •			\$ (	• ★ □ 🖨 cat : :::	B
Attardigm: Leving Jacak Google Hesabirn gitn.         Daha fazia bitgi (2)         Br exosta adesi gitn         Detesti @tarsus.edu.tr         Google Hesabirn yok mu? Hesap oluşturun (2)         Kobul döhner         2. Hedef hesabirnizi döğrulaşın         BU ALANA YAZINIZ.	POSta adres1111Z1     → C	1/transfer?hi=tr&pli=1	← İçeriğinizi akarı İçeriğinizi akarın E-postanızı ve Google Drive dor Google Hesabirna kopyalayın ve	' <b>'IN</b> syalarınızı başka bir e aktarın				\$	★ □ ⊕ and : ::::	B
Lusa tagel gå         Bis e setata adel gån         Bis e setata adel gån         Distrigation (2)         Bis e setata adel gån         Distrigation (2)         Coogle Hesabiniz yok mu? Hesap olugiturun (2)         Kotta ra kanalis (2)         Kotta ra kanalis (2)         Lusa ra kanalis (2)         Solge Hesabiniz yok mu? Hesap olugiturun (2)         Kotta ra kanalis (2) <td< td=""><td>POSta adresimizi → C û @ takeout.google.com/u/ oogle.Hesap</td><td>1/transfer?hl=tr&amp;pli=1</td><td><ul> <li></li></ul></td><td>'IN syalannızı başka bir e aktarın in</td><td></td><td></td><td></td><td><b>☆</b>)</td><td>* 🛛 🖨 Gat</td><td>B</td></td<>	POSta adresimizi → C û @ takeout.google.com/u/ oogle.Hesap	1/transfer?hl=tr&pli=1	<ul> <li></li></ul>	'IN syalannızı başka bir e aktarın in				<b>☆</b> )	* 🛛 🖨 Gat	B
ESKİ MAİL VE DRIVE DOSYALARININ AKTARILACAĞI YENİ E-POSTA HESABINIZI BU ALANA YAZINIZ.	POSta adresimizi → C û a takeout.google.com.(u/ oogle Hesap	1/transfer?hi=tr&pli=1	<ul> <li>İçeriğinizi akarın</li> <li>Epostanızı ve Google Drive do</li> <li>Google Hesabrına kopyalayın vu</li> <li>1. Bir hedef hesap giri</li> <li>Aktardığınız içeriği alacak Goo</li> </ul>	syalarınızı başka bir e aktarın in gle Hesabı'nı girin.				<b>☆</b> )	♣ □ ♣ add	B
ESKİ MAİL VE DRIVE       Google Hesabimz yok mu? Hesap oluşturun. 12         DOSYALARININ       Image: Coogle Hesabimz yok mu? Hesap oluşturun. 12         AKTARILACAĞI YENİ       2. Hedef hesabimz doğrulayın         E-POSTA HESABİNIZI       3. Kopyalanacak ve aktarılacak içeriği seçin         BU ALANA YAZINIZ.       3. Kopyalanacak ve aktarılacak içeriği seçin	POSta adresimizi → C û @ takeout.google.com/u/ oogle Hesap	1/transfer?hl=tr&pli=1	<ul> <li></li></ul>	"IN syalannızı başka bir e aktarın in gle Hesabı'nı girin.				*)	* 🛛 🖨 Gat	B
DOSYALARININ       KODU GOMDER         AKTARILACAĞI YENİ       2. Hedef hesabırızı doğrulayın         E-POSTA HESABINIZI       3. Kopyalanacak ve aktarılacak içeriği seçin         BU ALANA YAZINIZ.       3. Kopyalanacak ve aktarılacak içeriği seçin	POSta adresimizi → C û ≋ takeout.google.com.u/ oogle Hesap	1/transfer?hi=tr&pli=1	<ul> <li>← İçeriğinizi akarın</li> <li>Enostanızı ve Google Drive do Google Hesabrına kopyalayın ve</li> <li>1. Bir hedef hesap giri</li> <li>Aktardığınız içeriği alacak Google Daha fazla bilgi. El</li> <li>Bir eşosta adesi gin</li> <li>İbitest1@tarsus.edu.tr</li> </ul>	syalarınızı başka bir e aktarın in gle Hesabı'nı girin.				<b>☆</b> )	♣ □ ♣ cat	B
AKTARILACAĞI YENİ       2. Hedef hesabiriizi doğrulayın         E-POSTA HESABINIZI       3. Kopyalanacak ve aktarılacak içeriği seçin         BU ALANA YAZINIZ.       3. Kopyalanacak ve aktarılacak içeriği seçin	Posta adresinizi → C û @ takeout.google.com/u/ oogle Hesap ESKİ MA	Jtransferithi=tr&pli=1	<ul> <li>← İçeriğinizi akarı</li> <li>Içeriğinizi akarın</li> <li>E-postanızı ve Google Drive doi Google Hesabi'na kopyalayın vu</li> <li>1. Bir hedef hesap giri</li> <li>Aktardığınız içeriği alacık Goog Daha fazla bilgi. Izi</li> <li>Bir eçesta adırsı girin</li> <li>İbitest1@tarsus.edu.tr</li> <li>Google Hesabiruz yok mu? Hes</li> </ul>	TIN syalarınızı başka bir e aktarın in gle Hesabı'nı girin.				*)	★ □ ♣ Get	B
E-POSTA HESABINIZI BU ALANA YAZINIZ. 3. Kopyalanacak ve aktarilacak içeriği seçin	Posta adresimizi → C △ @ takeout.google.com.u/ oogle Hesap ESKİ MA DOSYAL	il ve drive Arinin	<ul> <li>← İçeriğinizi akarı</li> <li>Içeriğinizi akarın</li> <li>Epostanızı ve Google Drive do</li> <li>Google Hesabirna kopyalayın ve</li> <li>1. Bir hedef hesap giri</li> <li>Aktardığınız içeriği alacak Goor</li> <li>Daha fazla bilgi. Ed</li> <li>Bir eçosta adesi girin</li> <li>İbitest1@tarsus.edu.tr</li> <li>Google Hesabirnız yok mu? Hes</li> <li>KODU CÖNDER</li> </ul>	'I <b>n</b> syalarınızı başka bir e aktarın in gle Hesabı'nı girin.				<b>☆</b> )	* 🛛 🖨 Gat	B
BU ALANA YAZINIZ.	Posta adresimizi → C A a takeoutgoogle.com.u/ oogle Hesap ESKİ MA DOSYAL AKTARII	İL VE DRIVE ARININ ACAĞI YENİ	içeriğinizi akarı     içeriğinizi akarı     içeriğinizi akarı     Epostanızı ve Google Drive do Google Hesabirna kopyalayın ve     1. Bir hedef hesap girt     Attardığını: çıeriği alacak Goog Deha fazla bilgi. El Bir exed aktesi ginn bittest1@tarsus.edu.tr     Google Hesabinızı yok mu? Hes KODU cöhDER     2. Hedef hesabinızı doğrula	syalarınızı başka bir e aktarın gle Hesabı'nı girin.				*	★ □ ♣ out	B
BO ALANA TAZINIZ.	Posta adresinizi ⇒ c o e takeout.google.com.u/ oogle Hesap ESKİ MA DOSYAL AKTARIL F-POSTA	İL VE DRIVE ARININ ACAĞI YENİ	C İçeriğinizi akarı     İçeriğinizi akarı     Eçostanızı ve Google Drive dor.     Google Hesabirna kopyalayın ve     I. Bir hedef hesap giri     Aktardığınız içeriği alacak Goo     Daha farah silışı dz     Eir eçosta adresi girin     Ehtesti @itarsus.edu.tr     Google Hesabinız yok mu? Hete     KODU cöhtter     2. Hedef hesabinızı doğrula     3. Konyalananak ve alıtanlar	TIN syalarınızı başka bir e aktarın in gle Hesabı'nı girin. sap oluşturun (2)				*	★ □ ⊕ Gat	B
	Posta adresimizi → C A a takeoutgoogle.com.u/ oogle Hesap ESKİ MA DOSYAL AKTARIL	İL VE DRIVE ARININ ACAĞI YENİ	Cogeriğinizi akarı     içeriğinizi akarı     içeriğinizi akarı     Epostanızı ve Google Drive doi     Google Hesabira Kopyalayırı ve     1. Bir hedef hesap giri     Atardığınız içeriği alacık Goo     Daha fazla bilgi El     Bir eposta adatei girin     bittest1@tarsus.edu.tr     Google Hesabiruz yok mu? Hes     koDU CÖNDER     2. Hedef hesabiruzi doğrula	syalarınızı başka bir e aktarın gle Hesabı'nı girin.				*	★ □ ♣ out	B
	Posta adresinizi C C C Extension C C C Extension Coogle Hesap ESKİ MA DOSYAL AKTARIL E-POSTA BU ALAN	İL VE DRIVE ARININ ACAĞI YENİ A HESABINIZI NA YAZINIZ.	<ul> <li>← İçeriğinizi akarı</li> <li>Içeriğinizi akarın</li> <li>Epostanızı ve Google Drive do</li> <li>Google Hesabirna kopyalayın ve</li> <li>1. Bir hedef hesap girt</li> <li>Attardığınızı çıcığı alacak Goog</li> <li>Deha fazla bilgi E</li> <li>Bir eseda akarisi girtin</li> <li>bitest1@tarsus.edu.tr</li> <li>Google Hesabinızı yok mu? Hes</li> <li>KODU cönder</li> <li>2. Hedef hesabinızı doğırula</li> <li>3. Kopyalanacak ve aktarıla</li> </ul>	syalarınızi başka bir e aktarın in gle Hesabı'nı girin. eap oluşturun (2) ayın acak içeriği seçin				*	★ □ ⊕ out	B
	Posta adresinizi → C	İL VE DRIVE ARININ ACAĞI YENİ A HESABINIZI NA YAZINIZ.	<ul> <li>← İçeriğinizi akarı</li> <li>Içeriğinizi akarın</li> <li>Epostanızı ve Google Drive doi Google Hesabirna kopyalayın ve</li> <li>1. Bir hedef hesap giri</li> <li>Atar dığınız içeriği alacak Goog Daha fazla bilgi. Ed</li> <li>Bir eşecat adatei gim</li> <li>bitest1@tarsus.edu.tr</li> <li>Google Hesabirnız yok mu? Hes</li> <li>kotlu cöhner</li> <li>2. Hedef hesabirnızi doğrula</li> <li>3. Kopyalanacak ve aktanla</li> </ul>	TIN syafarınızı başka bir e aktarın jin gle Hesabı'nı girin. sap oluşturun 12 ayın acak içeriği seçin				*	★ □ ⊕ Gat	B
Ocililik Şərtlər Vərdım Həkkonda	Posta adresinizi C C R tekenitgeoglecom. Cogle Hesap ESKİ MA DOSYAL AKTARIL E-POSTA BU ALAN	İL VE DRIVE ARININ ACAĞI YENİ A HESABINIZI NA YAZINIZ.	<ul> <li>← İçeriğinizi akarı</li> <li>Içeriğinizi akarın</li> <li>E-postanızı ve Google Drive doi Google Hesabirna Kopyalayın ve</li> <li>1. Bir hedef hesap giri</li> <li>Aktardığınız içeriği alacak Goo</li> <li>Dah farda belgi</li> <li>Bir e-posta atresi girin</li> <li>Dittesti @itarsus.edu.tr</li> <li>Google Hesabirna yok mu? Hete</li> <li>Kobu cöhner</li> <li>2. Hedef hesabirnizi doğrula</li> <li>3. Kopyalanacak ve aktarıla</li> </ul>	'I <b>I</b> syalannızı başka bir e aktarın in gle Hesabı'nı girin. ago oluşturun El ayın acak içeriği seçin				*	★ □ ⊕ Gat	B
Gillilik Sertier Vardim Hakkinda ) "KODU GÖNDER" butonuna bastıktan sonra yeni e-posta adresinize gelen mailde ver alan ko	Posta adresimizi C C R tekenutgeogle.com/// coogle Hesap ESKİ MA DOSYAL AKTARIL E-POSTA BU ALAN E-POSTA BU ALAN ************************************	İL VE DRIVE ARININ ACAĞI YENİ A HESABINIZI NA YAZINIZ.	<ul> <li>← İçeriğinizi akarı</li> <li>Içeriğinizi akarın</li> <li>Epostanzı ve Google Drive do</li> <li>Google Hesabiras kopyalayın ve</li> <li>1. Bir hedef hesap giri</li> <li>Atlardığını çierği alacak Goog</li> <li>Deha fazla bilgi fa</li> <li>Bir eçeda adıstağını</li> <li>bitest1@tarsus.edu.tr</li> <li>Google Hesabınızı yok mu? Hete</li> <li>KODU CÖNDER</li> <li>2. Hedef hesabınızı doğrula</li> <li>3. Kopyalanacak ve aktarıla</li> <li>a basstıktan sa</li> </ul>	syalarınızı başka bir e aktarın gle Hesabi'nı girin.	e-posta ad	resinize	gelen r	* nailde ve	* 🗆	B
ourne sartar varen Hastenda ) "KODU GÖNDER" butonuna bastıktan sonra yeni e-posta adresinize gelen mailde yer alan ko Hağıdaki alana kopyalayıp yapıştırınız.	Posta adresinizi C C C E takeout.google.com/u/ coogle Hesap ESKİ MA DOSYAL AKTARIL E-POSTA BU ALAN "KODU GÖN ağıdaki alana ko	il VE DRIVE ARININ ACAĞI YENİ A HESABINIZI NA YAZINIZ.	<ul> <li>← İçeriğinizi akarı</li> <li>Içeriğinizi akarın</li> <li>Epostanızı ve Google Drive doi Google Hesabirna kopyalayın ve</li> <li>1. Bir hedef hesap giri</li> <li>Atardığınız içeriği alacak Goog</li> <li>Daha fazla bilgi, ed</li> <li>Bir eşosta adası giri</li> <li>Dittesti @itarsus.edu.tr</li> <li>Google Hesabirnızi doğrula</li> <li>2. Hedef hesabirnızi doğrula</li> <li>3. Kopyalanacak ve aktarıla</li> <li>a bastıktan sı</li> <li>Irriniz.</li> </ul>	rin syafarınızı başka bir e aktarın in gle Hesabı'nı girin. ap oluşturun 12 ayın acak içeriği seçin sonra yeni	e-posta ada	resinize §	gelen 1	* nailde ye	* 🗆 <table-cell> 🕬</table-cell>	B
Guzer varan Hakkana Güzer Varan Hakkana Güzer Varan Hakkana Güzer Varan Hakkana Güzer Hakkana Güzer Hakkana Hakkana Kopyalayıp yapıştırınız.	Posta adresinizi C C C E tekeoutgooglecom(v/ coogle Hesap ESKİ MA DOSYAL AKTARIL E-POSTA BU ALAN EU ALAN EW ALAN CIER Yetter Yetter Hakinda	il VE DRIVE ARININ ACAĞI YENİ A HESABINIZI NA YAZINIZ.	<ul> <li>← İçeriğinizi akarı</li> <li>Içeriğinizi akarın</li> <li>Epostanızı ve Google Drive dor.</li> <li>Google Hesabirna Kopyalayın ve</li> <li>1. Bir hedef hesap giri</li> <li>Aktardığınız içeriği alacak Goo</li> <li>Dah farah silışı de</li> <li>Er eçosta atresi girin</li> <li>Dittesti @tarsus.edu.tr</li> <li>Google Hesabirnız yok mu? Hete</li> <li>xobu cöhner</li> <li>2. Hedef hesabirnız voğrula</li> <li>3. Kopyalanacak ve aktarıla</li> <li>a bastıktan sı</li> <li>Itimitz.</li> </ul>	syalannızı başka bir e aktarın in gle Hesabı'nı girin. agp oluşturun El ayın acak içeriği seçin	e-posta ada	resinize §	gelen 1	* nailde ye	* 🗆 🥪 🕬	Root Koot
ourme yartar varam Hakunaa ) "KODU GÖNDER" butonuna bastıktan sonra yeni e-posta adresinize gelen mailde yer alan ko sağıdaki alana kopyalayıp yapıştırınız.	Posta adresinizi C C C Lateoutgeoglecom	İL VE DRIVE ARININ ACAĞI YENİ A HESABINIZI NA YAZINIZ.	<ul> <li>← İçeriğinizi akarı</li> <li>Epostanızı ve Google Drive do Google Hesabirna Kopyalayın ve</li> <li>1. Bir hedef hesap giri</li> <li>Attardığını çierği alacak Goo Deha fazla bilgi f2</li> <li>Bir eçeda adıstağını</li> <li>bitest1@itarsus.edu.tr</li> <li>Google Hesabinızı yok mu? Hete</li> <li>KODU CÖNDER</li> <li>2. Hedef hesabınızı doğrula</li> <li>3. Kopyalanacak ve aktarıla</li> <li>a bastıktan sa</li> <li>Irimiz.</li> </ul>	rın  syalarınızı başka bir e aktarın  in gle Hesabı'nı girin.  sap oluşturun (2) ayın acak içeriği seçin  sonra yeni	e-posta ada	resinize §	gelen r	* nailde ye	* 🗆 <table-cell> 🕬</table-cell>	Rod B



← → C ☆ i takeout.google.com/u/0/transfer?hl=tr&pli=1&pageld=none		🖈 🔹 🏚 🖬 🖨 Gizli mod 🕴
Google Hesap		: ::: B
	← İçeriğinizi akarın	
	İçeriğinizi akarın Espostanızı ve Google Drive dosyalarınızı başka bir Google Hesabi'na kopyalaşın ve aktarın	
	✓ 1. Kod bttest1@tarsus.edu.tr adresine gönderildi	
	2. Hedef hesabınızı doğrulayın	
	btlest tiglarsus edu tr e-postaniz kontrol ederek onay koduruzubulun ve burga girin. E-postanin gelen kutunuzda görünmesi birkaç dakika sürebilir. ** * * * Daha fazla bilgi 12 Kodu girin	
	2AGF7ABC	
	3. Kopyalanacak ve aktarılacak içeriği seçin	
Gizilik Şartlar Yardım Hakkında	tan sanra hir sanraki adımda yar a	lon "Gmoil" vo "Drivo" ürünlərinin
seçili olduğundan emin olduktan s	onra "AKTARIMI BAŞLAT" butor	nuna tiklayarak yeni e-posta adresine
eski maillerinizi ve Drive dosyalar. $\leftrightarrow \Rightarrow \mathbf{C} \land \mathbf{C} \land \mathbf{C}$ takeout.google.com/u/U/transfer?ht=ti?pija=1&pageld=none	ınızın aktarımını başlatabilirsiniz.	🖈 💿 🏇 🖬 🏀 Gairmool 🕴
Google Hesap		: ::: B
	← İçeriğinizi akarın	
	İçeriğinizi akarın Epostanızı ve Google Drive dosyalarınızı başka bir Google Hesabi'na kopyalayın ve aktarın	
	1. Kod bittest1@tarsus.edu.tr adresine gönderildi	
	✓ 2. Hesap doğrulandı	
	3. Kopyalanacak ve aktarılacak içeriği seçin Koyyalamak ve diğer hesaba aktarınak istediğiniz içeriği seçin. Dosyalan paylaştığınız kişiler orijinallere	
	erişmeye devam edebilirler. Daha fazla bilgi 🕜	
	Urun Aynntilar	
	Drive     D	BU ALANLAR OTOMATİK
		📂 ULAKAK SEÇILI GELECEKTIR
	Kopyalayın ve şu hesaba aktarın: bttest1@tarsus.edu.tr Değiştir	





Drive	Q Drive'da arayın		2E		(?) 203	::: Google
- Yeni	Drive'ım 👻					<b>■</b> ()
Öncelik	Önerilen		_		Drive'ım	×
Drive'ım					Aurustilar	Calutality
Ortak Drive'lar					Ayıntala	EUKITIIK
Benimle paylaşılanlar	2022 Kontenjanlar.xlsx	2022 Kontenjanlar.xlsx.html	AKTARIMI YAPI	ILAN		1
En son	Bugün oluşturdunuz	Bugün oluşturdunuz	ESKÍ DOSYALA	R		
Çöp kutusu	Klasörler			Ad 🛧	Aynnalannı görmek için bir	uosya veya klasor seçin
Depolama alanı	bttest@tarsus.edu.tr 2022					
kullaniliyor						
nemli Not	: Yeni e-posta h	ıesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol ed
im e-posta	1 ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	ıesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamlaı	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	ıesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ı ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ı ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ı ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ı ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ı ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
<u>m e-post</u> a	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemiı	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemii	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	iesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
<u>m e-post</u> a	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
<u>m e-post</u> a	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
<u>m e-post</u> a	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamla	ndığını kor	ntrol edi
m e-posta	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamlar	ndığını kor	ntrol edi
<u>m e-post</u> a	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	•ebilirsiniz.	
emli Not	: Yeni e-posta h	nesabınıza giriş y	aparak aktarım işlemin	nin tamamlar	ndığını kor	ntrol edi
<u>m e-post</u> a	ve dosyalarınız	zın aktarıldığındı	an emin olduktan sonra	a işlemi bitir	ebilirsiniz.	